

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Управляющего директора  
ОАО «Томусинское энергоуправление»  
от «01» ноября 2010 года № 103

## **КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право заключения договора страхования от несчастных случаев на производстве**

**Междуреченск  
2010 год**

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», ст. 18 Федерального закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Все вопросы, которые не оговорены в настоящей конкурсной документации, регулируются вышеуказанными законами.

## **1. Общие сведения**

### ***1. Предмет конкурса.***

1.1. Предметом настоящего конкурса является право на заключение договора страхования от несчастных случаев на производстве.

1.2. Страхованию подлежат трудящиеся ОАО "Томусинское энергоуправление" численностью – 308 человек.

2.1. Заказчик, указанный в п. 2.2. настоящей конкурсной документации, проводит открытый конкурс на право заключить договор страхования от несчастных случаев на производстве, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

2.2. Заказчик: Открытое акционерное общество «Томусинское энергоуправление», г. Междуреченск.

Место нахождения: 652870, Российская Федерация, Кемеровская область, город Междуреченск, проезд Горького, д.25.

Почтовый адрес: 652870, Российская Федерация, Кемеровская обл., г. Междуреченск, проезд Горького, д.25.

Официальный сайт: <http://www.mechel.ru>

Ответственное лицо: Муратов Михаил Васильевич, Mihail V. Muratov/UKuzbass/MechelSG@MSG  
тел/факс: 8(38475)7-30-01/3-20-89

2.2. Функции по организации и проведению конкурса выполняет ОАО «Томусинское энергоуправление» .

### ***3. Информационное обеспечение конкурса.***

Официальным сайтом ОАО «Томусинское энергоуправление» для размещения информации о проведении конкурса является официальный сайт ОАО «Мечел» в сети Интернет <http://www.mechel.ru>.

### ***4. Порядок формирования цены договора.***

4.1. Валюта, используемая для формирования цены договора – рубль Российской Федерации.

**5. Источник финансирования** – собственные средства Организатора конкурса.

### ***6. Претенденты конкурса.***

Претендентом конкурса (далее - Претендент) может быть страховая организация, претендующая на участие в отборе страховых услуг ОАО «Томусинское энергоуправление». Претендентом может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, отвечающее требованиям данной конкурсной документации и законодательства Российской Федерации.

### ***7. Требования организатора конкурса к оказываемым финансовым услугам***

#### **Обязательные требования:**

1. Форма, сроки и порядок оплаты услуг;

Страховая премия уплачивается Страхователем одновременно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Страховщика в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора по форме, указанной в приложении №1 к настоящей конкурсной документации, на основании выставленного счета. Днем уплаты страховой премии считается день списания денежных средств с расчетного счета Страхователя.

2. Место оказания услуг: г. Междуреченск, г. Мыски, г. Новокузнецк.

**Требования, являющиеся критериями оценки:**

1. Начальная (минимальная) страховая сумма при наступлении страхового случая не менее 30 000,00 руб. на одно застрахованное лицо.
  2. Начальная (минимальная) общая страховая сумма при наступлении страхового случая не менее 9 240 000 руб. по всем застрахованным лицам.
  3. Начальная (максимальная) цена договора (контракта) из расчета страховой премии на одно застрахованное лицо не более 360,00 руб.
  4. Начальная (максимальная) общая цена договора (контракта) из расчета страховой премии по всем застрахованным лицам не более 1 10 880 руб.
- Претендент вправе предложить более выгодные условия.

**8. Обеспечение заявки на участие в конкурсе.**

Обеспечение заявки на участие в конкурсе не требуется.

**9. Обеспечение исполнения договора (контракта).**

Обеспечение исполнения договора (контракта) не требуется

**10. Требования к Претендентам.**

Претенденты должны соответствовать обязательным требованиям:

- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание страховых услуг, являющихся предметом конкурса;
- не проведение ликвидации Претендента, отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента банкротом и открытии конкурсного производства;
- не приостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;
- отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений о Претенденте.

**11. Расходы на участие в конкурсе.**

Претендент самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственности за данные расходы, не зависимо от результатов конкурса.

**12. Контакты с Организатором конкурса, конкурсной комиссией.**

При проведении конкурса какие-либо переговоры Организатора конкурса или конкурсной комиссии с Претендентом не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным по иску заинтересованного лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **2. Конкурсная документация**

### ***13. Порядок предоставления конкурсной документации.***

13.1. Со дня опубликования извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию.

13.2. Запрос на получение конкурсной документации должен быть направлен в адрес организатора конкурса и содержать следующие сведения:

- наименование предмета конкурса, дата его проведения.
- наименование страховой организации;
- юридический, почтовый адрес;
- код города, номер телефона и факса;
- адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

13.3. Конкурсная документация предоставляется в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

13.4. Конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте ОАО «Томусинское энергоуправление» в сети Интернет: <http://www.mechel.ru>.

### ***14. Разъяснение конкурсной документации.***

Любой Претендент вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации, по адресу Организатора конкурса.

Претенденту в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, Организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснение положений конкурсной документации, если данный запрос поступил к Организатору конкурса не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу Претендента, такое разъяснение размещается Организатором конкурса на официальном сайте, с указанием предмета запроса, но без указания Претендента, от которого поступил запрос.

### ***15. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию и отказ от проведения конкурса.***

Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются в официальном печатном издании и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно опубликовываются Организатором в официальном печатном издании и размещаются на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом претендента вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются в официальном печатном издании и в течение одного дня размещаются на официальном сайте, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем претендентам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в

конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней. В целях своевременного информирования о внесении изменений в конкурсную документацию Претенденту необходимо зарегистрировать свою заявку по адресу Организатора конкурса.

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса (со ссылкой на номер публикации с извещением о проведении конкурса) публикуется и размещается Организатором конкурса соответственно в течение пяти рабочих дней и двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в официальном печатном издании и на официальном сайте. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес Претендента) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем Претендентам конкурса.

### ***16. Сведения о возможности Организатора конкурса изменить объем оказываемых услуг, предусмотренный договором (контрактом).***

Организатор конкурса по согласованию с лицом, с которым заключен договор (контракт) по результатам конкурса, в ходе исполнения договора (контракта) вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный договором (контрактом) объем услуг при изменении потребности в услугах, на оказание которых заключен договор (контракт), или при выявлении потребности в дополнительном объеме услуг, не предусмотренных договором (контрактом), но связанных с услугами, предусмотренными договором (контрактом).

## **3. Подготовка заявок на участие в конкурсе**

### ***17. Документация, входящая в заявку на участие в конкурсе.***

Документация, подготовленная Претендентом, должна содержать:

1. Заявку на участие в конкурсе (форма № 1);
2. Общие сведения о Претенденте (Форма № 2);
3. Требования Организатора конкурса к оказываемым страховым услугам (Форма № 3);
4. Для юридических лиц, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации - выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, при этом такая выписка должна быть выдана не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса .
- Для иностранных лиц - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;
5. Документы (копии документов), подтверждающие соответствие Претендента требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом конкурса (соответствующие лицензии – нотариально заверенные копии);
6. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента, (оригинал или нотариально заверенная копия) (форма № 5)
7. Нотариально заверенная копия учредительных документов.
8. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.
9. Нотариально заверенная копия информационного письма об учете в ЕГРПО.
10. Нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
11. Копия акта сверки, выданного налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период.
12. Копии форм № 1-страховщик «Бухгалтерский баланс» и № 2-страховщик «Отчет о прибылях и убытках» либо налоговой декларации по единому налогу за предыдущий год и последний отчетный период с отметкой налогового органа.
13. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что Претендент не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства.
14. Решение об одобрении или совершении крупной сделки в случае, если законодательством

РФ, учредительными документами юридического лица установлено требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки.

15 Правила страхования, действующие в Страховой компании.

16 Отзывы, рекомендации и другие документы, подтверждающие положительную репутацию Претендента.

17 Опись документов, входящих в заявку (Форма № 4).

Все документы, представленные Претендентами, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица Претендента – юридического лица. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица. Копии документов, предоставляемых для участия в конкурсе, должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если это установлено требованиями настоящей конкурсной документации.

Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются Претенденту.

Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или об услугах, на оказание которых проводится конкурс, является основанием для не допуска Претендента к участию в конкурсе.

При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Претендентом в составе заявки на участие в конкурсе, такой Претендент должен быть отстранен Организатором конкурса, конкурсной комиссией от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до момента заключения договора (контракта).

### ***18. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.***

Заявка на участие в конкурсе, подготовленная Претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, должна быть составлена на русском языке.

Сопроводительная документация и печатная литература, предоставленная Претендентом, может быть написана на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться точный перевод соответствующих разделов на русском языке. В этом случае преимущество будет иметь переведенная версия.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

### ***19. Требование к заявке на участие в конкурсе.***

Заявка на участие в конкурсе должна соответствовать требованиям конкурсной документации, не содержать недостоверных сведений. Заполнение всех форм обязательно, за исключением формы № 5, которая может быть составлена в произвольной форме, но должна включать полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента по предмету конкурса.

Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в письменной форме в отношении предмета конкурса.

В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.

### ***20. Оформление и подписание заявки на участие в конкурсе.***

Претендент подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме (форма № 1), в срок, который установлен настоящей конкурсной документацией.

Документы, для которых конкурсной документацией установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами, за исключением формы № 5, которая может быть составлена в произвольной форме, но должна включать полномочия лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, на осуществление действий от имени Претендента по предмету конкурса.

#### 4. Подача и вскрытие конвертов с конкурсными заявками

##### **21. Срок, место, порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе.**

Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса (с учетом всех изменений извещения о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и в конкурсной документации.

Организатор конкурса оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого конкурса в соответствии с пунктом 16 настоящей Конкурсной документации.

Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: 652870, Российская Федерация, Кемеровская область, г. Междуреченск, проезд Горького, д.25.

E-mail: Mihail V. Muratov/UKuzbass/MechelSG@MSG

тел/факс: 8(38475)7-30-01/3-20-89

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, такие заявки могут быть поданы на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса, после объявления конкурсной комиссией присутствующим при вскрытии конвертов с заявками Претендентам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе.

Каждый конверт с заявкой регистрируется Организатором конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, в порядке поступления конвертов с заявками. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи. В день окончания приема конкурсных предложений председатель комиссии производит закрытие журнала соответствующей записью в строке, следующей после регистрационных данных последнего Претендента.

По требованию Претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Организатор конкурса выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения, регистрационного номера.

Претендент подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес. При приеме заявки на участие в конкурсе проверяется только сохранность конверта. В случае направления заявки по почте конверт с заявкой упаковывается во внешний конверт, который при доставке вскрывается, при этом на таком внешнем конверте делается пометка «на конкурс», и в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе регистрируется внутренний конверт, оформленный в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документацией.

На конверте (внутреннем конверте – для заявок, направляемых по почте) должны быть слова: "НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО «15» декабря 2010 года"

Пример оформления конверта (внутреннего конверта – для заявок, направляемых по почте):

Открытое акционерное общество «Томусинское энергоуправление», г. Междуреченск

Место нахождения: 652 870, Российская Федерация, Кемеровская область, город Междуреченск, проезд Горького, д.25.

Почтовый адрес: 652870, Российская Федерация, Кемеровская обл., г. Междуреченск, проезд Горького, д.25.

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО 9.00 часов 00 минут «15» декабря 2010 г.

Открытый конкурс на право заключения договора страхования от несчастных случаев на производстве

Извещение № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

Претендент:

Фирменное наименование:

Почтовый адрес:

Претенденты, подавшие заявки, и Организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в

конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

В случае если конверт не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, такие конверты с заявками не принимаются Организатором конкурса и возвращаются лицу, подавшему такой конверт. В случае получения такого конверта Организатором конкурса по почте, соответствующий конверт возвращается по адресу отправителя, указанному на конверте.

Срок поступления заявки на участие в конкурсе определяется по дате ее регистрации Организатором конкурса, указываемой в расписке о приеме документов, журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, на конверте.

## ***22. Срок начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе.***

Дата и время начала подачи заявок на участие в конкурсе: «15» ноября 2010 г.

Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе: «15» декабря 2010 г.

## ***23. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием.***

Полученные после окончания приема заявок на участие в конкурсе, заявки на участие в конкурсе не рассматриваются. Конверты с такими заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае если на конверте с заявкой на участие в конкурсе не указан почтовый адрес Претендента) и в тот же день возвращаются Претендентам, подавшим такие заявки.

## ***24. Изменения заявок на участие в конкурсе.***

Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной (единой) комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе изменяются путем полной замены конверта с заявкой на другой, при этом отзыв первоначальной заявки на участие в конкурсе производится в соответствии с п. 25 настоящей конкурсной документации.

**Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте, на котором указывается: «Изменение заявки № \_\_\_\_\_ на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на страхование от несчастных случаев на производстве».**

Изменения заявки должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документацией.

Изменения заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в настоящей конкурсной документации по которому осуществляется прием заявок на участие в конкурсе (с учетом всех изменений конкурсной документации), в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, такие изменения могут быть поданы на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса, после объявления конкурсной комиссией присутствующим при вскрытии конвертов с заявками участникам размещения заказа о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе.

Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе за номером, присвоенном первоначальной заявке на участие в конкурсе с отметкой «изменение заявки».

После окончания срока подачи заявок внесение изменений в заявки на участие в конкурсе не допускается.

Конверты с изменениями заявок вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.

**О поданных изменениях заявок на участие в конкурсе делается соответствующая отметка в протоколе вскрытия заявок на участие в конкурсе.**

## ***25. Отзыв заявок на участие в конкурсе.***

Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе отзываются в следующем порядке.

Претендент подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее инфор-

мацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и подписано уполномоченным лицом.

Заявления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в конкурсной документации по которому осуществляется прием заявок на участие в конкурсе. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, заявки на участие в конкурсе могут быть отозваны на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

Отзывы заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

После получения и регистрации отзыва заявки на участие в конкурсе Организатор конкурса сравнивает регистрационный номер заявки, указанный в заявке и в уведомлении об отзыве соответствующей заявки на участие в конкурсе и в случае, если они совпадают, возвращает конверт с заявкой на участие в конкурсе, которая отозвана.

Конверты с заявками на участие в конкурсе, в отношении которых поданы заявления об их отзыве, не вскрываются.

После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в конкурсе.

## ***26. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.***

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений извещения о проведении конкурса), конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

Претенденты (их уполномоченные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Уполномоченные представители Претендентов предоставляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента, а именно Уполномоченные представители Претендентов, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе должны предоставить доверенность, выданную от имени Претендента и составленную по форме, утвержденной настоящей Конкурсной документацией, либо составленную в произвольной форме, но включающую соответствующие полномочия представителя Претендента на осуществление действий от имени Претендента.

Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в Листе регистрации представителей Претендентов, составляемом и подписываемом секретарем конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, объявляет присутствующим Претендентам о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанное объявление должно быть сделано до вскрытия первого конверта в заявкой на участие в конкурсе.

Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до времени вскрытия заявок на участие в конкурсе.

Наименование и почтовый адрес каждого Претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора (контракта), указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего после дня его подписания.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

## 5. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

### *27. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе.*

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие Претендентов требованиям, устанавливаемым в соответствии с настоящей конкурсной документацией и действующим законодательством Российской Федерации.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в конкурсе Претендента и о признании Претендента участником конкурса;
  - об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.
- Претенденту отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:
- непредставления определенных настоящей конкурсной документацией документов в составе заявки на участие в конкурсе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса или об услугах, на оказание которых проводится конкурс;
  - несоответствия требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, устанавливаемым в соответствии с настоящей конкурсной документацией и действующим законодательством Российской Федерации;
  - несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в заявке предложения о цене договора (контракта), превышающей начальную (максимальную) цену договора (контракта).

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех Претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного Претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном сайте.

Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

### *28. Оценка и сопоставление заявок.*

Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных Претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора (контракта) по цене договора (контракта) и иным критериям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса и в настоящей конкурсной документации. Оценка производится на бальной основе.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе проводится на основании следующих критериев (ст. 28 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 № 94-ФЗ в редакции последующих изменений и дополнений):

Критерий	Диапазон присваиваемых баллов	Порядок присвоения баллов	Значимость критерия
страховая сумма при наступлении страхового случая не менее 30 000,00 руб. на одно застрахованное лицо.	От 1 до 10	Значение 1 балл присваивается минимальному значению критерия – 30 000 руб. Шаг в 1 балл соответствует увеличению значения критерия на 1 000 руб.	30%
страховая сумма при наступлении страхового случая не менее 9 240 000 руб. по всем застрахованным лицам.	От 1 до 10	Значение 1 балл присваивается минимальному значению критерия – 9 240 000 руб. Шаг в 1 балл соответствует увеличению значения критерия на 308 000 руб.	30%
страховая премия на одно застрахованное лицо не более 360,00 руб.	От 1 до 10	Значение 1 балл присваивается максимальному значению критерия – 360 руб. в год. Шаг в 1 балл соответствует уменьшению значения критерия на 10 руб.	10%
страховой премии по всем застрахованным лицам не более 110 880 руб.	От 1 до 10	Значение 1 балл присваивается максимальному значению критерия – 110 880,00 рублей в год. Шаг в один балл соответствует уменьшению значения критерия на 3080 рублей.	20%
Опыт работы со Страхователем	От 1 до 10	Значение 1 балл присваивается минимальному значению критерия.	10%

Каждый член конкурсной (единой) комиссии присваивает баллы каждой заявке на участие в конкурсе по каждому из критериев оценки. В итоге каждая конкурсная заявка получает суммарную оценку, выраженную в баллах и рассчитываемую по формуле:

$$X = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m \epsilon_{ij} \cdot k_i,$$

где  $X$  – итоговое количество баллов, присвоенное заявке;

$n$  – количество критериев оценки;

$m$  – количество голосующих членов конкурсной (единой) комиссии;

$b$  – количество баллов;

$k$  – значимость критерия.

В соответствии с полученными оценками конкурсная (единая) комиссия проводит ранжирование конкурсных заявок. Конкурсная заявка, получившая максимальную оценку, считается предложившей лучшие условия оказания услуги.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора (контракта), присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора (контракта) и, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора (контракта), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора (контракта), который составляется путем включения условий исполнения договора (контракта), предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе в проект договора (контракта), прилагаемый к конкурсной документации.

Указанный протокол размещается на официальном сайте в течение дня, следующего после

дня подписания указанного протокола.

## **6. Заключение договора (контракта) по результатам проведения конкурса.**

### ***29. Срок заключения договора (контракта)***

Договор (контракт) может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Победитель конкурса должен подписать и заверить печатью переданный ему Организатором конкурса договор (контракт) и вернуть его Организатору конкурса в срок не позднее пяти дней с даты получения договора (контракта) от Организатора конкурса.

Договор (контракт) должен быть заключен не позднее 31 декабря 2010 года

Права и обязанности сторон по договору (контракту), возникнут с момента одобрения компетентными органами управления сторон, в случае если принятие такого решения необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ или Уставом.

### ***30. Порядок заключения договора (контракта).***

Договор (контракт) заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор (контракт), заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора (контракта) цена такого договора (контракта) не может превышать начальную (максимальную) цену договора (контракта) указанную в извещении о проведении открытого конкурса.

В случае, если победитель конкурса уклоняется от заключения договора (контракта), то договор (контракт) заключается с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при этом договор (контракт) заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, которому присвоен второй номер, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора (контракта) цена такого договора (контракта) не может превышать начальную (максимальную) цену договора (контракта), указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Организатор конкурса обязан заключить договор (контракт) с Участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора (контракта) с победителем конкурса в случае установления факта несоответствия победителя конкурса обязательным требованиям, установленным п. 10 настоящей конкурсной документации и законодательством Российской Федерации. При этом заключение договора (контракта) для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения контракта Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о требовании, о понуждении такого участника заключить договор (контракт), а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора (контракта), или принять решение о признании конкурса несостоявшимся.

### ***31. Заключение договора (контракта) в случае признания конкурса несостоявшимся.***

В случае, если конкурс признан несостоявшимся, в соответствии с положениями пункта 27 настоящей конкурсной документации, и только один Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, обязан передать такому участнику конкурса проект договора (контракта). При этом договор (контракт) заключается с участником конкурса на условиях и по цене договора (контракта), которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора (контракта) не может превышать начальную (максимальную) цену договора (контракта). Договор (контракт) может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, при этом заключение договора (контракта) производится в сроки, установленные п. 29 настоящей конкурсной документации.

## **7. Правовое регулирование**

Порядок и условия проведения открытого конкурса регулируются в соответствии с дейст-

вующим законодательством Российской Федерации.

Действия (бездействия) Организатора конкурса, конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий и споров, связанных с проведением конкурса Претенденты, участники конкурса, Организатор конкурса и конкурсная комиссия предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке разрешаются в судебном порядке.

# Заявка на участие в открытом конкурсе

## на право заключения договора страхования от несчастных случаев на производстве (печатается на бланке юридического лица)

Дата: \_\_\_\_\_

Кому: Управляющему директору ОАО «Томусинское энергоуправление» Муратову Михаилу Васильевичу

От кого \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_

Организационно правовая форма \_\_\_\_\_

Место нахождения, почтовый адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора (контракта), а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_

(наименование организации - участника конкурса)

в лице, \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_

(наименование организации участника конкурса)

не проводится ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

4. В случае признания нашей заявки как содержащей лучшие условия исполнения договора (контракта) и присвоения ей первого номера мы берем на себя обязательства подписать договор (контракт) страхования от несчастных случаев на производстве в соответствии с требованиями конкурсной документации.

5. В случае присвоения нашей заявке второго номера, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора (контракта), мы обязуемся подписать данный договор (контракт) от несчастных случаев на производстве в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон работника организации - Претендента)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

Приложения

1. ...
2. ...
3. ...

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

М. П.

## Общие сведения о Претенденте

1.	Полное наименование организации:	
2.	Сокращенное наименование	
3.	Сведения об организационно-правовой форме	
4.	Место нахождения:	
5.	Почтовый адрес:	
6.	Телефон и контактное лицо:	
7.	Факс (телекс):	
	Адрес электронной почты, Web-сайта	
8.	Сведения о государственной регистрации: Дата, место регистрации, наименование регистрирующего органа, регистрационный номер	
9.	ИНН	
10.	Коды статистического учета (ОКВЭД, ОКПО)	
11.	Основной вид деятельности	
12.	Размер уставного капитала	
13.	Банковские реквизиты:	

Настоящим сообщаем, что наше предприятие имеет финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения договора (контракта).

\_\_\_\_\_

(должность)

М.П.

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

## «Требования Организатора конкурса к оказываемым страховым услугам»

п/п №	Условия Организатора торгов	Предложения Претендента (обязательное заполнение)
<b>Обязательные требования</b>		
1	Форма, сроки и порядок оплаты услуг: Страховая премия уплачивается Страхователем одновременно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Страховщика в течение десяти рабочих дней со дня заключения настоящего договора на основании выставленного счета. Днем уплаты страховой премии считается день списания денежных средств с расчетного счета Страхователя.	<i>Подтвердить</i>
2	Место оказания услуг: г. Междуреченск, г. Мыски, г. Новокузнецк	<i>Подтвердить</i>
<b>Требования, являющиеся критериями оценки:</b>		
1	страховая сумма страховая сумма при наступлении страхового случая не менее 30 000,00 руб. на одно застрахованное лицо.	<i>Подтвердить, либо предложить более высокую страховую сумму</i>
2	страховая сумма при наступлении страхового случая не менее 9 240 000 руб. по всем застрахованным лицам.	<i>Подтвердить, либо предложить более высокую страховую сумму</i>
3	страховая премия на одно застрахованное лицо не более 360,00 руб.	<i>Подтвердить, либо предложить более низкую страховую сумму</i>
4	страховой премии по всем застрахованным лицам не более 110 880 руб.	<i>Подтвердить, либо предложить более низкую страховую премию</i>
5	Опыт работы со страхователем	<i>Подтвердить</i>

---

 (должность)

М.П.

(подпись)

(Ф. И. О.)

**ОПИСЬ**  
**представленных документов на участие в конкурсе на право заключения**  
**договора страхования от несчастных случаев на производстве**

---

(полное наименование юридического лица)

---

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в до- кументе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) Ф.И.О.  
М.П.

**Примерная ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО,  
ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИ-  
ЗАЦИИ - ПРЕТЕНДЕНТА**

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Претендент:

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

доверяет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

на конкурсах, проводимых Закрытым акционерным обществом «Электросеть».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной (единой) комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
(М.П.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приложение №1  
к конкурсной документации**

**Проект договора (контракта).**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

на страхование от несчастных случаев на производстве

г. \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Открытое акционерное общество «Томусинское энергоуправление» (ОАО «Томусинское энергоуправление»), именуемое в дальнейшем “Страхователь”, в лице

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего в соответствии \_\_\_\_\_  
и на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем “Страховщик”, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(название документа)

с другой стороны, при совместном наименовании “Стороны”, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Страховщик, действуя на основании «Правил страхования от несчастных случаев и болезней», утвержденных \_\_\_\_\_ (далее по тексту «Правила страхования»), осуществляет страховую защиту **работников ОАО «Томусинское энергоуправление» - 308 (триста восемь) человек**, в дальнейшем именуемых Застрахованные, а Страхователь уплачивает Страховщику страховую премию (плату за страхование) в размере и в сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Состав Застрахованных определяется Списком Застрахованных в Приложении 2, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Объектом страхования являются имущественные интересы, связанные с жизнью, здоровьем и трудоспособностью.

1.4. Страховщик обязуется за обусловленную Договором плату (страховую премию) в соответствии с условиями Договора и Правил при наступлении страхового случая осуществить страховую выплату.

1.5. Договор заключен на случай наступления несчастного случая в период действия Договора. Определение термина «несчастный случай» регламентируется Правилами.

### 2. СТРАХОВОЕ ПОКРЫТИЕ

2.1. Настоящий Договор предусматривает покрытие следующих событий (страховых случаев), произошедших в период действия Договора:

**2.1.1. Травматическое повреждение.**

**2.1.2. Временная утрата здоровья (трудоспособности).**

**2.1.3. Постоянная (полная или частичная) утрата здоровья (трудоспособности).**

**2.1.4. Смерть.**

2.2. Территория покрытия: Российская Федерация.

2.3. Условия настоящего Договора предусматривают покрытие, действующее:

- при выполнении служебных обязанностей работников **ОАО «Томусинское энергоуправление»**. При этом договор не включает страхование на время, необходимое Застрахованному для того, чтобы доехать от места жительства к месту работы и обратно (время на дорогу).

### 3. СТРАХОВАЯ СУММА. СТРАХОВОЙ ТАРИФ. СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ

3.1. Индивидуальная страховая сумма составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **рублей** на каждого Застрахованного.

3.2. Общая страховая сумма по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (Девять миллионов двести сорок тысяч) рублей.

3.3. Общее число Застрахованных на момент заключения Договора составляет \_\_\_\_ человек.

3.4 По соглашению сторон тариф на одно Застрахованное лицо составляет \_\_\_\_ % от страховой суммы. К базовому страховому тарифу – \_\_\_\_% - применены следующие *понижающие коэффициенты*:

0,6 – корпоративный клиент;

0,87 – безубыточность договора за прошлый период.

3.5 Общий размер страховой премии по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.6. Страховая премия уплачивается Страхователем одновременно на расчетный счет Страховщика в срок не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**

3.7. При наступлении страхового события в неоплаченный период страхования, страховые выплаты по настоящему Договору не производятся.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор страхования действует 1 (один) год.

4.2. Срок страхования: с 00 час. 00 мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.** по 24 час. 00 мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**

4.3. Действие настоящего Договора начинается с момента, указанного как начало срока страхования при условии, что страховая премия (первый взнос) поступила на расчетный счет Страховщика в установленный в п. 3.5. срок. В противном случае Договор начинает действовать с момента поступления страховой премии на расчетный счет или кассу Страховщика и действует в течение срока, указанного в п. 4.1.

### 5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. В течение срока страхования Страхователь имеет право вносить изменения в список Застрахованных, в условия страхования, а также связанные с ними изменения в положения Договора об уплате страховой премии (взноса). Указанные изменения оформляются Дополнительным соглашением в письменной форме подписанным обеими Сторонами.

5.2. При наступлении страховых случаев страховая выплата осуществляется:

–при «травматическом повреждении», в соответствии с п.3.1.1. Правил, страховая выплата осуществляется в процентах от страховой суммы в соответствии с «Таблицей размеров страховых выплат в результате несчастных случаев и болезней». Выплата производится только в случае, если травматическое повреждение не привело к потере трудоспособности, в противном случае выплата производится по риску «временная утрата здоровья (трудоспособности)»;

–при «временной утрате здоровья (трудоспособности)» в размере 0,4% от страховой суммы за каждый календарный день нетрудоспособности, начиная с первого календарного дня, но не более 40 (сорок) дней нетрудоспособности по одному страховому случаю, но не более 120 (сто двадцать) календарных дней за весь срок страхования;

–при «постоянной (полной или частичной) утрате здоровья (трудоспособности)», страховая выплата определяется в процентах от страховой суммы: I группа инвалидности-90%, II группа инвалидности-75%, III группа инвалидности-50%;

–при «смерти», страховая выплата осуществляется в размере 100% от страховой суммы.

5.3. Настоящий Договор заключен на условиях Правил страхования. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются Правилами и действующим законодатель-

ством. Термины и определения используются в значении, указанном в Правилах. В случае, если условия Договора противоречат положениям Правил, применению подлежат условия Договора.

5.4. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Сторонами условий Договора страхования, возникающие споры разрешаются путем переговоров Сторон, а в случае не достижения согласия – передаются на разрешение в суд в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Страхователь:** ОАО «Томусинское энергоуправление»,

Реквизиты:

ИНН 4214000206

КПП 421401001

Расч/счет № 40702810201080000015

Кор/счет 30101810600000000766

БИК 043209766

ОГРН 1024201388640

ОКПО 00160652

Телефон 8(38475)3-20-89, 7-30-01.

**Страховщик:**

---

М.П.

---

М.П.